

	Ministerio de Cultura y Deportes	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES	Página 1 de 1
---	---	---------------------------------------	---------------

FECHA DE INFORME:	Guatemala, 30 de junio de 2026
--------------------------	--------------------------------

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	MADELYNE LISSETH ORDÓÑEZ HERNÁNDEZ	NIT:	109989783
NÚMERO DE CONTRATO:	029-033-2026-DGA-MCD	PLAZO DE CONTRATO:	DEL 02/01/2026 AL 30/06/2026
SERVICIOS (TÉCNICOS O PROFESIONALES):	SERVICIOS TÉCNICOS	ACUERDO MINISTERIAL:	6-2026
PERIODO DEL INFORME:	JUNIO		

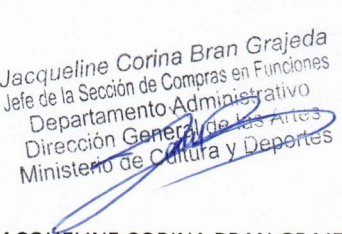
OBJETO DEL CONTRATO

"LA CONTRATISTA" se compromete a prestar sus **SERVICIOS TÉCNICOS** para la **SECCIÓN DE COMPRAS DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (**según Clausula de contrato: Tercera**).

ACTIVIDADES CONFORME AL CONTRATO (CLAUSULA TERCERA DEL CONTRATO)

- a) Apoyé en la revisión, recepción, clasificación y digitalización de la correspondencia dirigida a la Sección de Compras de la Dirección General de las Artes;
- b) Brindé apoyo en el registro y distribución de la correspondencia dirigida a la Sección de Compras de la Dirección General de las Artes;
- c) Apoyé en la elaboración y actualización de una base de datos que contenga información sobre los documentos dirigidos a la Sección de Compras de la Dirección General de las Artes;
- d) Apoyé en la atención de llamadas telefónicas y de personas internas y externas que visitaron la Sección de Compras de la Dirección General de las Artes;
- e) Brindé apoyo en el archivo de la documentación que se generó derivado de la realización de mis actividades;
- f) Brindé apoyo en conjunto con mensajería externa para el envío de documentos oficiales correspondientes a la Sección de Compras de la Dirección General de las Artes;
- g) Apoyé a la Sección de Compras de la Dirección General de las Artes, en la elaboración de correspondencia oficial (memorándum, circulares, oficios, providencias, y conocimientos);


MADELYNE LISSETH ORDÓÑEZ HERNÁNDEZ
 NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA


JACQUELINE CORINA BRAN GRAJEDA
 NOMBRE DE LA AUTORIDAD QUE EVALÚA LOS SERVICIOS
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)